

Skupština Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Osječko-baranjske županije na temelju članka 25. Statuta Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Osječko-baranjske županije na Izbornu konstituirajućoj sjednici održanoj 29. prosinca 2016. godine donijela je

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE DRUŠTVA HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Poslovníkom Skupštine utvrđuju se pravila za rad Skupštine DCK Osječko-baranjske županije i njenih radnih tijela.

Način rada Skupštine i njenih radnih tijela koji nije utvrđen ovim Poslovníkom, utvrđuje Skupština ili njeno radno tijelo zaključkom, koji donosi prilikom razmatranja određenih pitanja.

Članak 2.

Rad Skupštine i njenih radnih tijela u pravilu je javan, kolektivan i odvija se na sjednicama. Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Izbornu konstituirajuća sjednica se održava svake četiri godine.

Članak 3.

Djelokrug rada Skupštine i njenih radnih tijela utvrđen je Statutom DCK Osječko-baranjske županije.

Članak 4.

Skupštinu saziva predsjednik DCK Osječko-baranjske županije.

Izvanredna sjednica se saziva po potrebi. Izvanredno sazivanje sjednice Skupštine može pokrenuti predsjednik, Odbor društva, jedna trećina zastupnika u Skupštini odnosno Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Izbornu konstituirajuću sjednicu saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga i koja do izbora predsjednika vodi sjednicu te ima sva prava i dužnosti predsjednika u pogledu vođenja sjednice .

Izbornu konstituirajuću sjednicu u slučaju prijevremenog prestanka mandata članovima Skupštine saziva ravnatelj.

Članak 5.

Skupština se može održati ako joj prisustvuje više od polovine zastupnika, što se utvrđuje prije otvaranja sjednice.

Pravovaljane odluke i zaključke, Skupština ili njeno radno tijelo donosi ako za njih glasa preko polovine prisutnih zastupnika.

Glasanje je u pravilu javno, osim ako se na sjednici Skupštine ne odluči da bude tajno.

Članak 6.

Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog rada i odgovarajućim materijalima dostavlja se zastupnicima najkasnije pet dana prije održavanja Skupštine.

U izuzetnim slučajevima poziv se može dostaviti u kraćem vremenu i bez predloženog dnevnog reda.

Dnevni red u slučaju iz prethodnog stavka utvrđuje se na Skupštini.

Članak 7.

Radom Izorno konstituirajuće Skupštine rukovodi radno predsjedništvo od tri člana koje se bira iz redova zastupnika Skupštine.

Članak 8.

Prije početka rada Izorno konstituirajuće skupštine vrši se verifikacija mandata novoizabranih zastupnika Skupštine, koju obavlja verifikacijska komisija od tri člana.

Verifikacijska komisija podnosi izvješće Skupštini o broju prisutnih zastupnika.

Skupština razmatra izvješće verifikacijske komisije i odlučuje o potvrdi izbora zastupnika Skupštine.

Članak 9.

Zastupnik, odnosno sudionik na Skupštini ima pravo sudjelovati u diskusiji (o materiji koja je na dnevnom redu) kad zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg u pravilu jedanput u okviru svake točke dnevnog reda.

Sudionik Skupštine koji nema status zastupnika nema pravo glasati o predloženim odlukama i zaključcima.

Članak 10.

Odbor, predsjednika i dva potpredsjednika Skupština bira iz svojih redova na prijedlog kandidacijske komisije, a prema odluci Skupštine o sastavu, broju, vremenu i načinu izbora članova Odbora.

Kandidacijska komisija dužna je predložiti najmanje onoliko kandidata koliko broji Odbor DCK Osječko-baranjske županije.

Članak 11.

Na način i po postupku za izbor Odbora vrši se izbor zastupnika za Skupštinu Hrvatskog Crvenog križa.

Po istom postupku bira se i tri člana Nadzornog odbora, s tim da svi članovi Nadzornog odbora ne moraju biti članovi Skupštine.

Članak 12.

Odbor DCK Osječko-baranjske županije iz redova članova, aktivista Crvenog križa ili stručnjaka, bira predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Skupštine i Odbora.

Članak 13.

O radu Skupštine i njenih radnih tijela vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, a naročito o prijedlozima i mišljenjima iznesenim na sjednici, donesenim zaključcima i odlukama, te rezultatima glasovanja.

O sastavljanju i prijepisu zapisnika brine se ravnatelj DCK Osječko-baranjske županije.

Zapisnik potpisuje predsjedavajući Skupštine, Odbora ili radnog tijela.

Zapisnik Izborne Skupštine potpisuje predsjedavajući i dva ovjervitelja zapisnika.

Ovjervitelje zapisnika bira se na početku rada Skupštine.

Članak 14.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Osijek, 29. prosinca 2016. godine
Broj: 530-3/2016.

Predsjednik:
Đuro Brataljenović, dipl. pol.

